

Namysłów, dnia 02.10.2020 r.

PCPR.ZRPZ.8120.2884.2020.RK

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### na zakup i dostawę środków ochrony indywidualnej

#### 1. Zamawiający:

Powiat Namysłowski reprezentowany przez:  
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Namysławie  
Pl. Wolności 12A, 46-100 Namysłów  
Tel. 77 4105193, fax. 77 4105193 wew. 163  
e-mail [pcprnamyslow@poczta.onet.pl](mailto:pcprnamyslow@poczta.onet.pl)

#### 2. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z wyłączeniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) na podstawie art. 6 ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r., poz. 374 z późn. zm.)

#### 3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa środków ochrony indywidualnej w ramach projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID – 19” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój lata 2014 – 2020, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zamawiający planuje zakupić następujące ilości środków ochrony indywidualnej:

1) **maseczki jednorazowe (ochronne) – 1 110 sztuk**

(przeznaczone dla osób, które nie wykonują zawodów medycznych oraz nie potwierdzono u nich aktywnego zakażenia COVID – 19)

2) **rękawiczki jednorazowe (ochronne) – 5 550 sztuk**

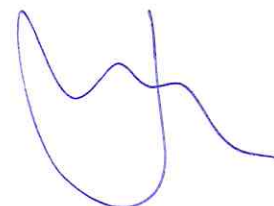
(wykonane z nitrylu, bez środka pudrującego, kształt uniwersalny, pasujący na lewą i prawą dłoń, w rozmiarach S, M i L, opakowania po 50, 100 lub 200 sztuk)

3) **płyn dezynfekcyjny do rąk – 112 litrów**

(dostawa w pojemnikach: 16 pojemników 5 litrowych oraz 32 pojemniki 1 litrowe, termin ważności płynu minimum do 30.09.2021 r.)

Ilość wymienionych wyżej środków ochrony indywidualnej może ulec zmianie w zakresie +10%.

W przypadku zwiększenia przez Zamawiającego ilości tych środków Wykonawca dostarczy je za cenę jednostkową podaną w ofercie.





Środki ochrony osobistej muszą spełniać wymagania określone przez Głównego Inspektora Sanitarnego.

#### 4. Sposób przygotowania, miejsce i termin składania ofert:

Ofertę (czytelnie wypełnioną i podpisaną) na formularzu stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej:

*„Oferta na zakup i dostawę środków ochrony indywidualnej w ramach projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID – 19”*

w siedzibie Zamawiającego, tj. Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Namysłowie, Pl. Wolności 12A, 46-100 Namysłów w terminie **do dnia 12.10.2020 r. do godziny 12:00.**

#### 5. Kryterium wyboru oferty:

Zamawiający dokona oceny jedynie ofert, które spełniają wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Oferty będą oceniane według kryterium cena: waga – 100%.

#### 6. Ogłoszenie wyników postępowania:

W ciągu 3 dni od dnia wyznaczonego do składania ofert Zamawiający zamieści informację o wynikach postępowania na swojej stronie internetowej <http://pcpr.namyslow.pl/> a Wykonawcę, którego oferta została wybrana zawiadomi telefonicznie lub elektronicznie ustalając termin i miejsce dostawy.

#### 7. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

Dostawa zamówienia musi nastąpić w terminie max. 7 dni od dnia zamieszczenia informacji o wynikach postępowania.

Wykonawca zobowiązany jest do dostawy (tj. transportu i rozładunku) przedmiotu zamówienia do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Namysłowie, Pl. Wolności 12A, 46-100 Namysłów.

#### 8. Sposób zapłaty:

Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie do 7 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca wystawi fakturę po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę bezusterkowego protokołu odbioru zamówienia.

W fakturze należy wpisać:

Nabywca: Powiat Namysłowski, Pl. Wolności 12A, 46-100 Namysłów, NIP 7521453127

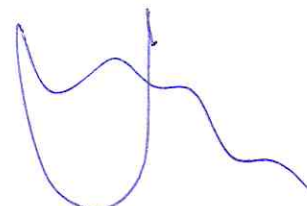
Odbiorca: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Namysłowie, Pl. Wolności 12A, 46-100 Namysłów.

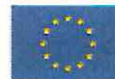
#### 9. Dodatkowe informacje:

1) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz zastrzega sobie prawo do poprawiania w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich;

2) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli:

- jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- zawiera niemożliwe do poprawienia błędy w obliczeniu ceny,
- nie została podpisana przez uprawnione osoby,
- została złożona po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego;





3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmawia wykonania zamówienia, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny;

4) Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia niniejszego postępowania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych lub finansowych na każdym etapie postępowania bez wskazania przyczyny.

#### **10. Kontakt**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Oferenci/ Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres e-mail: [pcprnamyslow@poczta.onet.pl](mailto:pcprnamyslow@poczta.onet.pl) .

Po stronie Zamawiającego osobami do udzielania informacji i wyjaśnień jest Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Namysłowie, tel. 77 4105193 wew. 166, e-mail: [pcprnamyslow@poczta.onet.pl](mailto:pcprnamyslow@poczta.onet.pl) .

**DYREKTOR**  
**Powiatowego Centrum Pomocy**  
**Rodzinie w Namysłowie**  
*mgr Ryszard Kalis*